

บทที่ ๓

วิธีดำเนินการประเมิน

การประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) โรงเรียนผืนสหราษฎร์พัฒนา ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยนำรูปแบบการประเมินแบบชิปปี้ (CIPP Model) มาประยุกต์ใช้ในการประเมินโครงการ และเพิ่มเติมแนวทางการพัฒนาโครงการเพื่อความต่อเนื่องและยั่งยืน ในรูปแบบ CIPP and D (Context , Input , Process , Product , and Development) โดยดำเนินการประเมินในด้านบริบท ด้านปัจจัยนำเข้า ด้านกระบวนการ ด้านผลผลิต และหาแนวทางการพัฒนาต่อยอดเพื่อความยั่งยืน โดยประเมินจากความคิดเห็นของ ครู นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ได้กำหนดวิธีดำเนินการประเมิน แบ่งเป็น ๒ ขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) โรงเรียน
ผืนสหราษฎร์พัฒนา

ขั้นตอนที่ ๒ แนวทางพัฒนาโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) โรงเรียน
ผืนสหราษฎร์พัฒนา

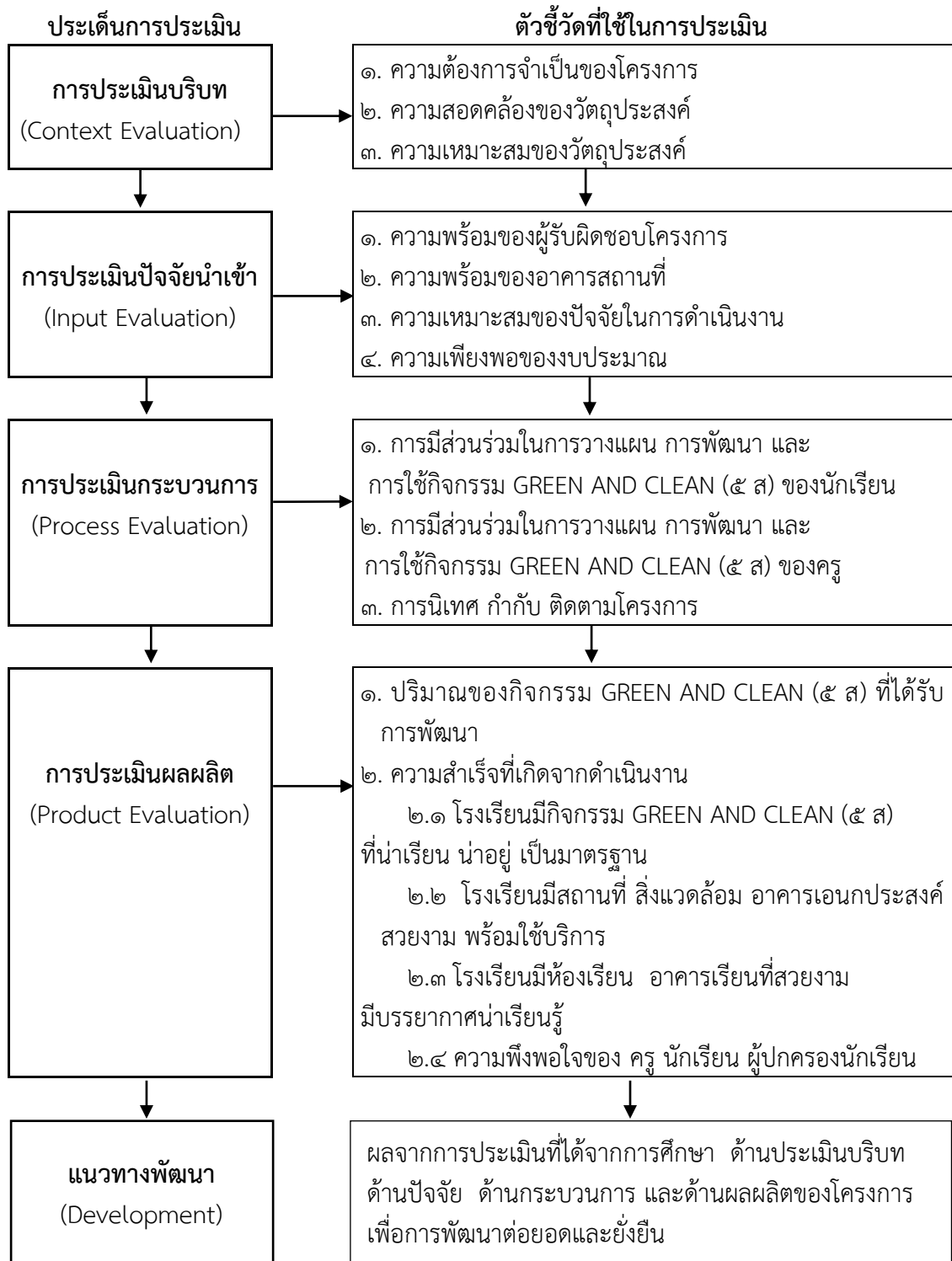
ขั้นตอนที่ ๑ การประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) โรงเรียนผินสหราษฎร์พัฒนา

การประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) โรงเรียนผินสหราษฎร์พัฒนา
ในขั้นตอนการประเมินโครงการ ผู้ประเมินได้กำหนดขั้นตอนการประเมินออกเป็น ดังภาพที่ ๓.๑

ประเด็นที่ต้องการ	การดำเนินการ	ผลที่ได้
๑. กำหนดแนวทางการประเมิน	- ศึกษาแนวคิดการประเมิน - ศึกษารายละเอียดโครงการ เอกสารงานวิจัย และบุคคลที่เกี่ยวข้อง	- ร่างโครงการประเมินโดยประยุกต์ใช้รูปแบบ CIPP
๒. กำหนดกรอบแนวคิดประเด็นการประเมิน	- กำหนดประเด็นการประเมิน - กำหนดตัวชี้วัด - กำหนดเกณฑ์การประเมิน	- ค่าโครง กรอบแนวคิดคือด้านบริบท ปัจจัย กระบวนการ ผลผลิต
๓. ตรวจสอบประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัด กำหนดเกณฑ์การตัดสิน	- คัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ ๕ คน - สร้างเครื่องมือให้ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัด เกณฑ์การตัดสิน และค่าสถิติ ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล - ปรับปรุงตัวชี้วัด และเกณฑ์การตัดสิน	- ค่าโครง ที่มีประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การตัดสินที่ตรวจสอบคุณภาพแล้ว
๔. เครื่องมือที่ใช้ประเมินโครงการ	- สร้างแบบสอบถาม และแบบบันทึก - คัดเลือกผู้เชี่ยวชาญ ๕ คน ตรวจสอบค่าความตรงเชิงเนื้อหา IOC ปรับปรุงเครื่องมือ ก่อนนำไปทดลองใช้ - ทดลองใช้กับกลุ่มที่มีลักษณะใกล้เคียงกับกลุ่มตัวอย่าง หาค่าความเชื่อมั่น - ปรับปรุงเครื่องมือก่อนนำไปใช้จริง	- เครื่องมือประเมิน ได้แก่ - แบบสอบถาม - วัดประสิทธิผลโครงการ - แบบบันทึกและสำรวจ - แบบสอบถามความพึงพอใจ
๕. การเก็บรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล	- นำเครื่องมือไปใช้เก็บข้อมูลด้านบริบท ด้านปัจจัยนำเข้า ด้านกระบวนการ และด้านผลผลิต - รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล	- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
๖. สรุปผลการประเมิน	- สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล - ตัดสินผลการประเมินตามเกณฑ์ - จัดทำรายงานผลการประเมิน	- รายงานผลการประเมิน
๗. การนำผลจากการประเมินที่ได้จากการศึกษาด้านประเมินบริบท ด้านปัจจัย ด้านกระบวนการ และด้านผลผลิตมาพัฒนา	- นำข้อสรุปจากการหาแนวทางพัฒนา มาพัฒนาต่อยอดโครงการเพื่อความต่อเนื่องและยั่งยืน	- รายงานผลการประเมินโครงการฉบับสมบูรณ์

ภาพที่ ๓.๑ ขั้นตอนการประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส)

การประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) โรงเรียนผืนสหราษฎร์พัฒนา ในขั้นตอนที่ ๑ ครั้งนี้ โดยประยุกต์ใช้ตามรูปแบบซีปปี้ ในการประเมินโครงการ และเพิ่มเติมแนวทางการพัฒนาเพื่อความต่อเนื่องและยั่งยืน ในรูปแบบ CIPP and D (Context , Input , Process , Product ,and Development) เนื่องจากต้องการให้การประเมินครอบคลุมการดำเนินงาน ของโครงการ ทุกระยะ ดังภาพที่ ๓.๒



ภาพที่ ๓.๒ รูปแบบการประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส)

กรอบการประเมินโครงการ ตามประเด็นการประเมินและตัวชี้วัด

ประเด็นการประเมิน	แหล่งข้อมูล	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน	การวิเคราะห์
ด้านบริบท				
๑. ความต้องการจำเป็นของโครงการ	ครู	แบบสอบถาม	$\mu \geq 3.50$	μ, σ
๒. ความสอดคล้องของวัตถุประสงค์	ครู	แบบสอบถาม	$\mu \geq 3.50$	μ, σ
๓. ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์	ครู	แบบสอบถาม	$\mu \geq 3.50$	μ, σ
ด้านปัจจัยนำเข้า				
๔. ความพร้อมของผู้รับผิดชอบ	ครู	แบบสอบถาม	$\mu \geq 3.50$	μ, σ
๕. ความพร้อมของอาคารสถานที่จัดกิจกรรม	ครู	แบบสอบถาม	$\mu \geq 3.50$	μ, σ
๖. ความเพียงพอของงบประมาณ	งานบริหาร งบประมาณ	แบบบันทึก การจ่ายเงิน	$\geq 90\%$ ตามแผน	ร้อยละ
๗. ความเหมาะสมของปัจจัยในการดำเนินงาน	ครู	แบบสอบถาม	$\mu \geq 3.50$	μ, σ
ด้านกระบวนการ				
๘. การมีส่วนร่วม ของนักเรียน เกี่ยวกับการวางแผน การพัฒนา	นักเรียน	แบบสอบถาม	$\bar{x} \geq 3.50$	$\bar{x}, S.D.$
๙. การมีส่วนร่วมของครู เกี่ยวกับการ วางแผน การพัฒนา	ครู	แบบสอบถาม	$\mu \geq 3.50$	μ, σ
๑๐. การนิเทศ กำกับ ติดตาม โครงการ	ครู	แบบสอบถาม	$\mu \geq 3.50$	μ, σ
ด้านผลผลิต				
๑๑. ปริมาณของกิจกรรม GREEN AND CLEAN(๕ส) ที่ได้รับพัฒนา	นักเรียน,ครู	แบบบันทึก	$\geq 90\%$ ตามแผน	ร้อยละ
๑๒.ความสำเร็จที่เกิดจากดำเนินงาน ๑. นักเรียนมีกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) ที่น่าเรียน น่าอยู่ เป็นมาตรฐาน ๒. โรงเรียนมีสถานที่ สิ่งแวดล้อม อาคารเอนกประสงค์ สวยงาม พร้อมให้บริการ ๓. โรงเรียนมีห้องเรียน อาคาร เรียนที่สวยงาม มีบรรยากาศน่า เรียนรู้	สพป.กพ. ๑	แบบบันทึก แบบสรุปผล รายงานการ ประกวด แข่งขัน กิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส)	ดีเด่น=ร้อยละ ๙๐- ๑๐๐ ดีมาก=ร้อยละ ๘๐-๘๙ ดี=ร้อยละ ๖๖ - ๗๙ พอใช้=ร้อยละ ๖๕ ลงมา	ร้อยละ๘๐ (เกณฑ์การ ประกวดของ สพป.กพ.๑)

ประเด็นการประเมิน	แหล่งข้อมูล	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน	การวิเคราะห์
๔. ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง ๔.๑ ความพึงพอใจนักเรียน ๔.๒ ความพึงพอใจครู ๔.๓ ความพึงพอใจผู้ปกครองนักเรียน	นักเรียน ครู ผู้ปกครองนักเรียน	แบบสอบถาม แบบสอบถาม แบบสอบถาม	$\bar{X} \geq 3.50$ $\mu \geq 3.50$ $\bar{X} \geq 3.50$	\bar{X} , S.D. \bar{X} , σ \bar{X} , S.D.
แนวทางพัฒนาโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) โรงเรียนพินสหราษฎร์พัฒนา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	แบบสัมภาษณ์	ไม่มี	การวิเคราะห์เนื้อหา

ภาพที่ ๓.๓ กรอบการประเมินโครงการ ตามประเด็นการประเมินและตัวชี้วัด

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

๑.๑ ประชากร ที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ ประกอบด้วย

ประชากร ที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ จำนวนทั้งสิ้น ๙๙๖ คน ประกอบด้วย ครู จำนวน ๒๒ คน นักเรียน จำนวน ๔๘๗ คน ผู้ปกครองนักเรียน จำนวน ๔๘๗ คน (ข้อมูล ๑๐ กรกฎาคม ปีการศึกษา ๒๕๖๓)

๑.๒ กลุ่มตัวอย่าง ที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ ประกอบด้วย

กลุ่มตัวอย่าง ที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ ประกอบด้วย ครู จำนวน ๒๒ คน เป็นผู้ให้ข้อมูล ซึ่งได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง ส่วนนักเรียน และผู้ปกครองนักเรียน ได้กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางของเครจซี่ และมอร์แกน (& Morgan, ๑๙๗๐: ๖๐๘) นักเรียน จำนวน ๑๒๘ คน และผู้ปกครองนักเรียน จำนวน ๑๒๘ คน โดยเลือกนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ซึ่งได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Select) รวมจำนวนทั้งสิ้น ๒๗๘ คน โดยมีหลักเกณฑ์การเลือกดังนี้

๑. เป็นนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนที่มีส่วนร่วมในการลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๕ ส.
๒. เป็นนักเรียนที่มีบทบาทแกนนำในการปฏิบัติกิจกรรม ๕ ส. หรือเป็นกรรมการในสภานักเรียน หรือเป็นผู้นำในกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน
๓. เป็นนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนที่มีส่วนรับรู้ในกิจกรรมตามโครงการ ๕ ส. และมีความพร้อมในการให้ข้อมูลสำหรับการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลได้แก่ แบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า ๕ ระดับ และแบบบันทึก มีทั้งหมด ๙ ฉบับดังนี้

ฉบับที่ ๑ แบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า สอบถามเกี่ยวกับด้านบริบทของโครงการ และด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการ สำหรับครู

ฉบับที่ ๒ แบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า สอบถามเกี่ยวกับด้านกระบวนการของโครงการ สำหรับนักเรียน

ฉบับที่ ๓ แบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า สอบถามเกี่ยวกับด้านกระบวนการของโครงการ สำหรับครู

ฉบับที่ ๔ แบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า สอบถามเกี่ยวกับด้านผลผลิตของโครงการ ความพึงพอใจของครู สำหรับครู

ฉบับที่ ๕ แบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า สอบถามเกี่ยวกับด้านผลผลิตของโครงการ ความพึงพอใจของนักเรียน สำหรับนักเรียน

ฉบับที่ ๖ แบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า สอบถามเกี่ยวกับด้านผลผลิตของโครงการ ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน สำหรับผู้ปกครองนักเรียน

ฉบับที่ ๗ แบบบันทึกการใช้งบประมาณ สำนวจความเพียงพอของงบประมาณ

ฉบับที่ ๘ แบบสำรวจปริมาณกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) ที่ได้รับการพัฒนา และความสำเร็จที่เกิดจากดำเนินงาน

ฉบับที่ ๙ แบบสรุปรายงานผลการประกวดแข่งขันกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส)

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

การสร้างเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้ประเมินได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประเมินโครงการ กำหนดกรอบแนวคิด และเกณฑ์การประเมิน แล้วดำเนินการสร้างเครื่องมือตามกรอบแนวคิดของการประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) ตามขั้นตอน ดังนี้

๑. การกำหนดประเด็นการประเมิน ผู้ประเมินได้ศึกษาเอกสาร แนวคิดในการประเมิน และศึกษาจากผู้เกี่ยวข้องด้านบริบท ด้านปัจจัย ด้านกระบวนการ และด้านผลผลิต โดยให้ผู้เกี่ยวข้องเป็นผู้ให้ข้อมูล

๒. การกำหนดตัวชี้วัดตามประเด็นการประเมิน ผู้ประเมินได้กำหนดตัวชี้วัดตามประเด็นการประเมินในแต่ละประเด็น ในการเก็บข้อมูลของตัวชี้วัดแต่ละตัว

๓. ผู้ประเมินสร้างเครื่องมือตามกรอบแนวคิดการประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) เครื่องมือเป็นแบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า ๕ ระดับนำแบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่าที่สร้างขึ้นแล้ว นำไปตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ของเครื่องมือโดยนำแบบประเมินฉบับร่างเสนอให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๕ คน พิจารณาตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะซึ่งผู้เชี่ยวชาญ ประกอบด้วย

๑. ดร.มีชัย พลทองมาก ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารสถานศึกษา

๒. ดร.สุกฤตยา ปงกันทา ผู้อำนวยการโรงเรียนสหวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารสถานศึกษา

๓. ดร.ยงค์ เผ่าโพธิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาบ่อคำ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑ ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินโครงการ

๔. ดร.กรองทิพย์ เกตุแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงคำ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินโครงการ

๕. ดร.เบญจนารถ อมรประสิทธิ์ รองผู้อำนวยการโรงเรียนกำแพงเพชรวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยและประเมินผล

การตรวจสอบความเที่ยงตรงของเนื้อหา และพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับวัตถุประสงค์ พิจารณาค่าดัชนีความสอดคล้องของข้อคำถามกับนิยามศัพท์ จากผู้เชี่ยวชาญ พิจารณาว่าแต่ละข้อมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีค่า $IOC \geq 0.50$ ขึ้นไป จากค่าเฉลี่ยตามความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ทั้ง ๕ คน มีค่า IOC ตั้งแต่ .๖๐ ถึง ๑.๐๐ จึงจะถือว่าใช้ได้

เกณฑ์การตรวจสอบหาค่าความตรง (IOC) ใช้เกณฑ์ ดังนี้

- +๑ คือ แน่ใจว่าข้อคำถามนั้นวัดได้ตรงกับวัตถุประสงค์หรือสิ่งที่ต้องการวัด
- ๐ คือ ไม่แน่ใจว่าข้อคำถามนั้นวัดได้ตรงกับวัตถุประสงค์หรือสิ่งที่ต้องการวัด
- ๑ คือ แน่ใจว่าข้อคำถามนั้นวัดได้ไม่ตรงกับวัตถุประสงค์หรือสิ่งที่ต้องการวัด

จากนั้นปรับปรุงเครื่องมือตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ และนำเครื่องมือ (เฉพาะฉบับที่ ๑-๖) ไปทดลองใช้กับกลุ่มอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียงกับกลุ่มตัวอย่าง รวม ๓๐ คน ซึ่งได้แก่โรงเรียนบ้านชัยภูมิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑ ประกอบด้วย ครู ๑๐ คน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ จำนวน ๑๐ คน และ ผู้ปกครองนักเรียน ๑๐ คน นำมาวิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ได้ค่าความเชื่อมั่น = ๐.๙๔ มีรายละเอียดของแบบสอบถามแต่ละฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ ๑ แบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า สอบถามเกี่ยวกับด้านบริบทของโครงการ และด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการ สำหรับครูเป็นผู้ที่ให้ข้อมูล ผลการตรวจสอบ ค่าความเชื่อมั่น = ๐.๙๔

ฉบับที่ ๒ แบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า สอบถามเกี่ยวกับด้านกระบวนการของโครงการ สำหรับนักเรียนเป็นผู้ที่ให้ข้อมูล ผลการตรวจสอบค่าความเชื่อมั่น = ๐.๙๑

ฉบับที่ ๓ แบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า สอบถามเกี่ยวกับด้านกระบวนการของโครงการ สำหรับครูเป็นผู้ที่ให้ข้อมูล ผลการตรวจสอบค่าความเชื่อมั่น = ๐.๙๑

ฉบับที่ ๔ แบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า สอบถามเกี่ยวกับด้านผลผลิตของโครงการ ความพึงพอใจของครู สำหรับครูเป็นผู้ที่ให้ข้อมูล ผลการตรวจสอบค่าความเชื่อมั่น = ๐.๙๑

ฉบับที่ ๕ แบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า สอบถามเกี่ยวกับด้านผลผลิตของโครงการ ความพึงพอใจของนักเรียน สำหรับนักเรียนเป็นผู้ที่ให้ข้อมูล ผลการตรวจสอบค่าความเชื่อมั่น = ๐.๙๑

ฉบับที่ ๖ แบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า สอบถามเกี่ยวกับด้านผลผลิตของโครงการ ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน สำหรับผู้ปกครองนักเรียนเป็นผู้ที่ให้ข้อมูล ผลการตรวจสอบค่าความเชื่อมั่น = ๐.๙๑

ฉบับที่ ๗ แบบบันทึกการใช้งบประมาณ สํารวจความเพียงพอของงบประมาณ กลุ่มงานบริหารงบประมาณเป็นผู้ที่ให้ข้อมูล

ฉบับที่ ๘ ฉบับที่ ๘ แบบสำรวจปริมาณกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) ที่ได้รับการพัฒนา และความสำเร็จที่เกิดจากดำเนินงาน ครูผู้รับผิดชอบเป็นผู้ที่ให้ข้อมูล

ฉบับที่ ๙ แบบสรุปรายงานผลการประกวดแข่งขันกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑ คณะกรรมการเขตพื้นที่เป็นผู้ที่ให้ข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้ประเมิน ได้ดำเนินการประชุมเพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) กับกลุ่มที่ให้ข้อมูลได้แก่ ครู นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน รับประทาน ขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล วางแผนดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง กำหนดเวลาการประเมินเป็น ๓ ระยะ คือ

ระยะที่ ๑ ประเมินก่อนเริ่มดำเนินโครงการ เก็บข้อมูลเกี่ยวกับด้านบริบทของโครงการ และด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการ ช่วงเวลา ๑ - ๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ใช้แบบสอบถามฉบับที่ ๑ ให้ครูเป็นผู้ที่ให้ข้อมูล

ระยะที่ ๒ ประเมินระหว่างดำเนินโครงการ เก็บข้อมูลเกี่ยวกับด้านกระบวนการของโครงการ ช่วงเวลา ๑๐ - ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ใช้แบบสอบถามฉบับที่ ๒ และฉบับที่ ๓ ให้นักเรียนและครูผู้ให้ข้อมูล ส่วนแบบบันทึก ฉบับที่ ๗ ให้กลุ่มงานบริหารงบประมาณเป็นผู้ให้ข้อมูล

ระยะที่ ๓ ประเมินหลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ เก็บข้อมูลเกี่ยวกับด้านผลผลิตของโครงการ ช่วงเวลา ๑๐ - ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยใช้แบบสอบถามฉบับที่ ๔, ๕ และ ๖ ให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียนเป็นผู้ให้ข้อมูล แบบสอบถามฉบับที่ ๘ ให้ครูเป็นผู้ให้ข้อมูล และแบบสรุปรายงานผลการประกวดแข่งขันกิจกรรม ฉบับที่ ๙ ให้คณะกรรมการเขตพื้นที่เป็นผู้ให้ข้อมูล การประเมินด้านผลผลิตโดยให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการโดยมีรายละเอียด ดังนี้ การดำเนินงานที่ประสบผลสำเร็จโดยมีกิจกรรม ดังนี้ ๑) โรงเรียนมีกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) ที่น่าเรียน น่าอยู่ เป็นมาตรฐาน ๒) โรงเรียนมีสถานที่ สิ่งแวดล้อม อาคารเอนกประสงค์ สวยงาม พร้อมให้บริการ ๓) โรงเรียนมีห้องเรียน อาคารเรียนที่สวยงามมีบรรยากาศน่าเรียนรู้ และ ๔) ความพึงพอใจของครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียน

การวิเคราะห์ข้อมูล

การประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) โรงเรียนผืนสหราษฎร์พัฒนา ครั้งนี้ ผู้ประเมินได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

๑. คำนวณหาค่าร้อยละของจำนวนและข้อมูลส่วนตัวของกลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ นักเรียน ครู ผู้ปกครองนักเรียนนักเรียน

๒. คำนวณหาค่าเฉลี่ย (\bar{X} , μ) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D., σ) จากแบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า ๕ ระดับ โดยใช้เกณฑ์การวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งกำหนดเกณฑ์ในการแปลความหมายของค่าเฉลี่ย เกณฑ์ในการประเมินเป็นแบบมาตราประมาณค่า (Rating Scale)

มี ๕ ระดับตามวิธีของ ลิเคิร์ท (บุญชม ศรีสะอาด. ๒๕๔๕ : ๑๐๓) ดังนี้

๔.๕๑-๕.๐๐ เหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด

๓.๕๑-๔.๕๐ เหมาะสมอยู่ในระดับมาก

๒.๕๑-๓.๕๐ เหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง

๑.๕๑-๒.๕๐ เหมาะสมอยู่ในระดับน้อย

๑.๐๐ -๑.๕๐ เหมาะสมอยู่ในระดับน้อยที่สุด

๓. กำหนดหาค่าผลการประเมิน โดยใช้เกณฑ์ค่าเฉลี่ย $(\bar{X}, \mu) \geq 3.50$ จึงถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน ทั้งประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัด ส่วนผลรวมประเด็นการประเมิน และผลรวมตัวชี้วัด กำหนดเกณฑ์โดยการแบ่งช่วงของค่าคะแนนเฉลี่ย เป็น ๒ ระดับ ดังนี้ (พิสนุ พองศรี, ๒๕๕๐: ๑๗๘)

ค่าคะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๓.๕๐-๕.๐๐ หมายถึง ผ่านเกณฑ์

ค่าคะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๑.๐๐-๓.๔๙ หมายถึง ไม่ผ่านเกณฑ์

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้ประเมิน ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป โดยใช้ค่าสถิติที่สอดคล้องกับการประเมินโครงการ ดังนี้

๑. สถิติที่ใช้หาค่าคุณภาพเครื่องมือ

๑.๑ ใช้ IOC หาค่าความตรงเชิงเนื้อหา ของแบบสอบถามการประเมินโครงการ กิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส)

๑.๒ วิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ราชฉบับของแบบสอบถามการประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส)

๒. สถิติพื้นฐาน ที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล คือ

๒.๑ หาค่าร้อยละข้อมูลส่วนตัวของกลุ่มตัวอย่าง หาค่าร้อยละของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปริมาณกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) ที่ได้รับการพัฒนา และสรุปผลความสำเร็จที่เกี่ยวข้องกับการประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส)

๒.๒ ใช้ \bar{X} และ μ หาค่าเฉลี่ย แบบสอบถามการประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) ดังนี้

๒.๒.๑ ใช้ \bar{X} หาค่าเฉลี่ย ของแบบสอบถามจากกลุ่มตัวอย่าง ที่ได้มาโดยการสุ่มจากประชากร ได้แก่ นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน

๒.๒.๒ ใช้ μ หาค่าเฉลี่ย ของแบบสอบถามจากกลุ่มที่ศึกษาจากประชากร ได้แก่ ครู

๒.๓ ใช้ S.D. และ σ หาค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของแบบสอบถามการประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) ดังนี้

๒.๓.๑ ใช้ S.D. หาค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของแบบสอบถามจากกลุ่มตัวอย่าง ที่ได้มาโดยการสุ่มจากประชากร ได้แก่ นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน

๒.๓.๒ ใช้ σ หาค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของแบบสอบถามจากกลุ่มที่ศึกษาจากประชากร ได้แก่ ครู

ขั้นตอนที่ ๒ แนวทางพัฒนาโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) โรงเรียน

ผืนสหราษฎร์พัฒนา

๑. ผู้ประเมินได้วิเคราะห์จากผลการศึกษาจากขั้นตอนที่ ๑ โดยเพิ่มเติมประเด็นความคิดเห็นต่อแนวทางพัฒนาโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) โรงเรียนผืนสหราษฎร์พัฒนาเพื่อพัฒนาต่อยอดเพื่อความยั่งยืน

๒. แนวทางพัฒนาโครงการ โดยการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิช่วยให้ข้อเสนอแนะโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) ที่ได้ดำเนินการ โดยการวิจัยตอนนี้ผู้ประเมินใช้วิธีการเทคนิคการสัมภาษณ์เชิงลึก (Indepth Interview)

กลุ่มผู้ให้ข้อมูล ในการใช้เทคนิคการสัมภาษณ์เชิงลึก ผู้ประเมินมีวิธีการคัดเลือกดังนี้

ผู้ทรงคุณวุฒิที่ให้ข้อมูล จำนวน ๖ ท่าน โดยกำหนดเกณฑ์ไว้ดังนี้

ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้หรือประสบการณ์ด้านการบริหารการศึกษา การบริหารสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีความรู้ ความสามารถ เคยเป็นคณะกรรมการการประเมินกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) หรือประสบการณ์ด้านการประเมินโครงการ ผู้ประเมินได้เลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) โดยกำหนดจากคุณลักษณะผู้ทรงคุณวุฒิเบื้องต้น ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ นักวิชาการด้านการบริหารคุณภาพการศึกษาหรือศึกษานิเทศก์ที่เชี่ยวชาญด้านการประเมินโครงการ

๑. ดร.ประจักษ์ ศรีสาลี รองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑

๒. ดร.ขวัญชนก แสงท้านั่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑

๓. ดร.สุชาดา บุญปิ่น ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑

กลุ่มที่ ๒ ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีประสบการณ์ในการประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) หรือเคยมีประสบการณ์ด้านการประเมินโครงการ

๔. นายอภิศักดิ์ แก้วแต่้ม ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชัยภูมิ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑

๕. นายไพศาล เพียรหล้า ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปางขนุน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑

๖. นายสมชาย ศรีสุข ผู้อำนวยการโรงเรียนนาริราษฎร์สามัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลได้แก่ แบบสัมภาษณ์กึ่งโครงสร้าง (Semi-Structure Interview) แบ่งออกเป็น ๒ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้สัมภาษณ์

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางพัฒนาโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN

(๕ ส) ในประเด็นด้านต่างๆ ดังนี้ ด้านบริบท , ด้านปัจจัยนำเข้า, ด้านกระบวนการ และด้านผลผลิต โดยกำหนดรายละเอียดให้ผู้ทรงคุณวุฒิได้แสดงความคิดเห็นลงในแบบบันทึก ที่กำหนดไว้ในแต่ละรายการ พร้อมข้อเสนอแนะ

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้ประเมินได้วิเคราะห์จากผลการศึกษาจากขั้นตอนที่ ๑ นำมากำหนดกรอบเป็นประเด็นคำถามความคิดเห็นต่อแนวทางพัฒนาโครงการ จากนั้นดำเนินการสร้างเครื่องมือตามกรอบแนวคิดของการประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) ตามขั้นตอน ดังนี้

๑. การกำหนดประเด็นในการสัมภาษณ์ในด้านบริบท ด้านปัจจัย ด้านกระบวนการ และด้านผลผลิต โดยให้ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ที่ให้ข้อมูล

๒. ผู้ประเมินสร้างเครื่องมือตามกรอบแนวคิดการประเมินโครงการกิจกรรม GREEN AND CLEAN (๕ ส) เครื่องมือเป็นแบบสัมภาษณ์ แล้วนำไปตรวจสอบความเชื่อมั่นตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ของเครื่องมือโดยนำแบบประเมินฉบับร่างเสนอให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๕ คน พิจารณาตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะ ซึ่งผู้เชี่ยวชาญ ประกอบด้วย

๑. ดร.มีชัย พลทองมาก ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการศึกษา

๒. ดร.สุกฤตยา ปงกันทา ผู้อำนวยการโรงเรียนสหวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการศึกษา

๓. ดร.ยงค์ เผ่าโพธิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาบ่อคำ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑ ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินโครงการ

๔. ดร.กรองทิพย์ เกตุแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงดำ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินโครงการ

๕. ดร.เบญจนารถ อมรประสิทธิ์ รองผู้อำนวยการโรงเรียนกำแพงเพชร วิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยและประเมินผล

ผลการตรวจสอบของผู้เชี่ยวชาญให้ความคิดเห็นว่าแบบสัมภาษณ์ ถูกต้องเหมาะสมสามารถนำไปใช้ได้

การเก็บรวบรวมข้อมูล

๑. วิธีดำเนินการสัมภาษณ์

๑.๑ ผู้ประเมินนำหนังสือขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยการสัมภาษณ์ ส่วนหนึ่งนำส่งแบบสัมภาษณ์ และเดินทางไปสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิด้วยตนเอง โดยใช้วิธีการติดต่อทางโทรศัพท์นัดหมายในช่วงวันที่ ๒๓-๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	วัน เดือน ปี	สถานที่
ดร.ประจักษ์ ทรสาสิทธิ์	๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑
ดร.ขวัญชนก แสงท้านั่ง	๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑
ดร.สุชาดา บุญปิ่น	๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑
นายอภิศักดิ์ แก้วแต่้ม	๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓	โรงเรียนบ้านชัยภูมิ
นายไพศาล เพียรหล้า	๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓	โรงเรียนบ้านปางขนุน
นายสมชาย ศรีสุข	๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓	โรงเรียนนารีราษฎร์สามัคคี

๑.๒ เข้าพบผู้ทรงคุณวุฒิตามวัน เวลาและสถานที่นัดหมาย กล่าวแนะนำตนเอง จากนั้นการดำเนินการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ประเมินกำหนดประเด็นสำหรับการสัมภาษณ์ และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ของผู้ทรงคุณวุฒิ โดยใช้เครื่องมือสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้างที่ผู้ประเมินจัดทำขึ้นที่กำหนดไว้ ให้แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระเน้นบรรยากาศที่เป็นกันเอง ใช้เวลาประมาณ ๖๐ นาที ทั้งนี้อาจยืดหยุ่นได้ตามความเหมาะสม

๑.๓ ระหว่างการสัมภาษณ์ ผู้ประเมินได้ทำการจดบันทึกเกี่ยวกับเนื้อหาสาระต่าง ๆ และข้อเสนอแนะที่ได้จากการสัมภาษณ์ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลมาพัฒนากิจกรรมให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

การวิเคราะห์ข้อมูล

๑. ดำเนินการจากข้อมูลบันทึกคำสัมภาษณ์หรือตามลักษณะของข้อมูลที่ใช้ในการวิจัย แล้วนำข้อมูลที่ได้จากวิธีการเทคนิคการสัมภาษณ์ นำมาวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) เพื่อหาลักษณะร่วมนำผลที่ได้มาสรุปและพัฒนาต่อยอดเพื่อความยั่งยืนต่อไป